

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TUYÊN GIÁO VÀ DÂN VẬN

*

Số 1104-CV/BTGDVTU

V/v phối hợp thông báo, triệu tập
giảng viên, giáo viên tham dự Hội nghị
bồi dưỡng, tập huấn lý luận chính trị năm 2026

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày 07 tháng 8 năm 2026

Kính gửi: - Đảng ủy các trường Đại học, cao đẳng Hà Nội;
- Đảng ủy Đại học Quốc gia Hà Nội.

Căn cứ Công văn số 2392-CV/BTGTW ngày 06/8/2026 của Ban Tuyên giáo Trung ương “Về việc đề nghị thông báo, triệu tập đại biểu, giảng viên, giáo viên tham dự Hội nghị bồi dưỡng, tập huấn lý luận chính trị năm 2026”;

Công văn số 1003-CV/TU ngày 30/7/2026 của Thành ủy Hà Nội “Về việc phối hợp tổ chức Hội nghị toàn quốc bồi dưỡng, tập huấn lý luận chính trị năm 2026 cho đội ngũ giảng viên, giáo viên trong hệ thống giáo dục quốc dân”.

Đề Hội nghị diễn ra nghiêm túc, thuận tiện trong công tác tổ chức, đón tiếp đại biểu; Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy đề nghị Đảng ủy các trường Đại học, cao đẳng Hà Nội; Đảng ủy Đại học Quốc gia Hà Nội triển khai các nội dung sau:

1. Thông báo tới các cơ sở giáo dục trực thuộc về thời gian, địa điểm tổ chức Hội nghị bồi dưỡng, tập huấn lý luận chính trị khu vực phía Bắc (tại thành phố Hà Nội).

- Thời gian:

+ Ngày 23/8 đón, tiếp đại biểu;

+ Ngày 24 - 27/8/2026 Hội nghị chính thức.

- Địa điểm học và lưu trú: Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh (SĐT: 0912.768.999/0982.137.806) (số 135 Nguyễn Phong Sắc, phường Nghĩa Đô, thành phố Hà Nội).

2. Lập danh sách xác nhận đại biểu tham gia Hội nghị và thực hiện đăng ký phòng nghỉ (được hỗ trợ miễn phí), đăng ký suất ăn tại bếp ăn của nơi lưu trú (mức phí từ 50.000đ - 70.000đ/người/bữa) cho các học viên có nhu cầu theo danh sách đã đăng ký và gửi về Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy chậm nhất **ngày 17/8/2026 (thứ Hai)** để Ban tổng hợp, báo cáo Ban Tổ chức theo quy định.

3. Quán triệt tới các học viên tham dự Hội nghị có mặt đầy đủ trong suốt thời gian diễn ra Hội nghị và tham gia các hoạt động của Ban Tổ chức Hội nghị. Trường hợp vắng mặt phải có lý do chính đáng và được Ban Tổ chức Hội nghị đồng ý.

4. Chỉ đạo các đơn vị chủ quản cử giảng viên đi học có trách nhiệm thực hiện chế độ công tác phí, thanh toán các khoản chi và các chế độ liên quan khác cho giảng viên theo đúng quy định hiện hành.

(Danh sách, mẫu đăng ký và chương trình chi tiết gửi kèm công văn này)

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Đ/c TBTGDVTU (để báo cáo);
- Lưu VT, P. LLCT - LSD.

**K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**



Nguyễn Hoàng Sơn

Danh sách cá nhân xử lý

STT	Người xử lý	Đơn vị	Thời gian xử lý	Ý kiến
1	Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy Hà Nội		07/08/2026 14:23:22	Đã đóng dấu
2	Nguyễn Hoàng Sơn	Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy Hà Nội - Thành ủy Hà Nội	07/08/2026 14:18:10	Dong y
3	Hoàng Đức Vĩnh	Phòng Lý luận chính trị - Lịch sử Đảng - Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy Hà Nội - Thành ủy Hà Nội	07/08/2026 14:06:56	
4	Nguyễn Thị Thu Hường	Phòng Lý luận chính trị - Lịch sử Đảng - Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy Hà Nội - Thành ủy Hà Nội	07/08/2026 14:05:35	